



KONICA MINOLTA

OMNIPAGE ULTIMATE

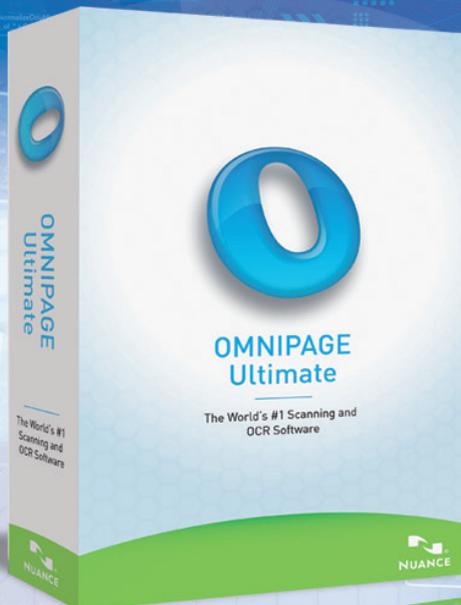
Application



Gestion Documentaire

Caractéristiques

- Dématérialisation de contenus papier
- Traitement de documents métiers et multilingues
- Conversion PDF vers MS-Office (OCR)
- Distribution des contenus (cloud, SharePoint)



*La passion de l'innovation



OMNIPAGE
ULTIMATE

Giving Shape to Ideas *

AVEC OMNIPAGE ULTIMATE, NE VOUS CONTENTEZ PLUS DE CONVERTIR VOS DOCUMENTS. TRANSFORMEZ-LES !

Aujourd'hui, la manipulation et le traitement de documents papier sont des processus longs et laborieux qui ralentissent toute l'entreprise. Non seulement cela fait perdre du temps aux employés, qui sont obligés de retaper des documents et formulaires papier ou de rechercher des documents mal classés, mais cela constitue également un manque à gagner considérable. Aussi, la question suivante demeure : « Comment convertir un document dans un format spécifique, sans devoir passer des heures à le retaper et à le reformater ? » La réponse, c'est OmniPage® Ultimate. Cette solution innovante permet de convertir en un temps record n'importe quel document papier, fichier PDF et formulaire en document qui peut être modifié sur PC ou stocké dans un référentiel centralisé. Son exceptionnelle précision, associée à ses fonctions de traitement par lots et ses fonctionnalités réseau complètes, en font la solution idéale pour toutes les entreprises.

Recherches PDF optimisées

L'Assistant eDiscovery pour PDF avec recherches est un outil révolutionnaire qui permet de transformer, individuellement ou par lots, n'importe quel type de PDF en document sur lequel vous pouvez lancer des recherches de texte complètes.

Grâce à lui, vous n'aurez plus jamais besoin d'ouvrir chacun de vos PDF pour en déterminer le contenu, ni d'exécuter d'opération d'OCR susceptible d'effacer de précieuses informations

Accès et conversion depuis des sites de stockage en ligne

Aujourd'hui, de nombreux sites et services en ligne simplifient le stockage, le partage et l'archivage de documents. OmniPage Ultimate peut se connecter facilement à de nombreux sites Web et services de stockage en ligne.

Centre de lancement OmniPage

OmniPage a été conçu pour vous faire gagner en temps, en confort et en facilité. Avec cette nouvelle version, l'application n'a jamais autant rempli sa mission ! Avec le Centre de lancement OmniPage, quelques clics suffisent désormais pour convertir tous types de documents et les distribuer vers une multitude de destinations.

OmniPage DOCUDIRECT

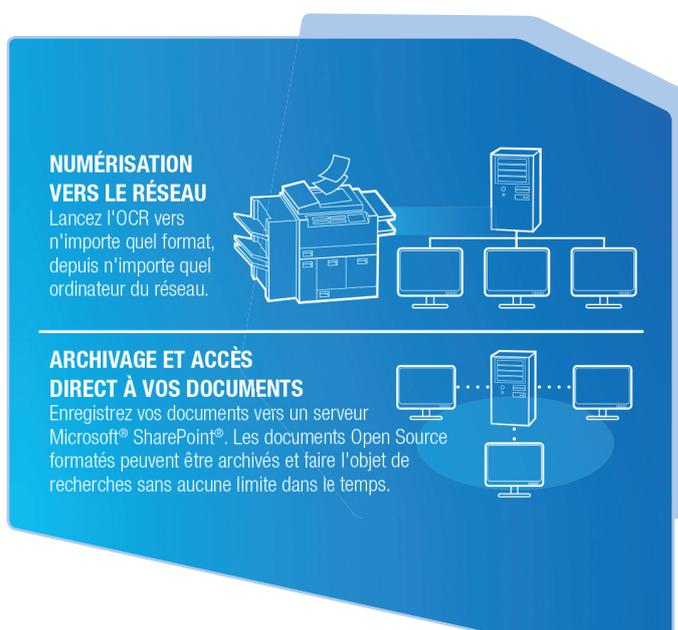
OmniPage DocuDirect™ est la solution idéale pour les besoins occasionnels de numérisation, de conversion et de distribution de documents de petites entreprises et de groupes de travail qui partagent un périphérique de numérisation. Une fois installé sur un serveur ou sur un ordinateur partagé connecté à votre périphérique, OmniPage DocuDirect peut envoyer automatiquement vos documents convertis vers une ou plusieurs destinations de votre choix, ou à un groupe d'utilisateurs.

OmniPage Ultimate offre de multiples avantages :

- Conversion plus précise, pour une réutilisation rapide de documents
- Parfaite conservation des mises en page, pour que vos documents convertis soient identiques aux originaux
- Conversions simples et directes grâce au Centre de lancement OmniPage
- OmniPage DocuDirect, pour la conversion et la distribution de documents depuis vos imprimantes multifonctions, scanners, e-mails ou dossiers partagés

Optimisez votre organisation et créez des PDF par lots – logiciels PaperPort et PDF Create inclus !

PaperPort® Professional vous permet d'organiser, de visualiser et de rechercher en toute simplicité vos documents et photos, dans plus de 150 formats. Grâce à PDF Create, vous pouvez créer des lots de fichiers PDF normalisés et 100 % compatibles depuis n'importe quelle application..



AVANTAGES D'OMNIPAGE ULTIMATE

▀ Précision d'OCR inégalée

Les moteurs d'OCR optimisés offrent une précision de reconnaissance inégalée pour la conversion et l'archivage de documents stratégiques.

▀ Conservation des formatages incomparable

Une fois convertis, vos documents sont en tous points identiques aux originaux et toujours aussi simples à éditer : colonnes, tableaux, listes à puces et graphiques compris.

▀ Capture de documents à tout instant

Utilisez votre appareil photo numérique ou votre iPhone® pour capturer du texte. Convertissez en un temps record vos photos de documents en texte grâce à la technologie de pointe 3D Correction de Nuance.

▀ Compatibilité avec tous les scanners

Tout périphérique capable de numériser peut fonctionner avec OmniPage ! Optimisez la productivité et la précision de vos scanners mobiles, scanners de bureau et imprimantes multifonctions avec OmniPage.

▀ Compatibilité avec toutes vos applications préférées

OmniPage propose le plus grand nombre de formats de fichiers de sortie, y compris PDF, HTML, Corel® WordPerfect®, Microsoft® Word, Excel®, PowerPoint® (pptx), ePub et bien d'autres encore !

▀ Conversion depuis des sites de stockage en ligne

Traitez directement des documents stockés dans Windows Live SkyDrive, Google Drive, Evernote, Dropbox, et bien d'autres encore.

▀ Traitement par lots = temps gagné

Planifiez le traitement par lots d'importants volumes de fichiers provenant de vos dossiers ou de votre messagerie pour une conversion automatique en temps réel des fichiers reçus.

▀ Traitement de formulaires

Electroniquement. OmniPage peut collecter des données à partir de formulaires PDF ou papier, et les exporter dans une feuille de calcul ou vers une base de données.



CARACTÉRISTIQUES TECHNIQUES



CONFIGURATION REQUISE

- Windows 8 (32 ou 64 bits), Windows 7 (32 ou 64 bits), Windows XP (32 bits) avec Service Pack 3 • Windows Server 2008 R2, Windows Server 2012
- Ordinateur équipé d'un processeur Intel® Pentium® cadencé à 1 GHz ou plus, ou processeur équivalent • 1 Go de mémoire vive (RAM), 2 Go recommandés • Microsoft Internet Explorer 8 ou versions supérieures • 2,7 Go d'espace disque disponible pour l'installation de tous les composants : 300 Mo pour les composants de l'application plus 100 Mo pendant l'installation, 1,2 Go pour l'ensemble des voix Vocalizer Expressive (120 à 500 Mo par langue), 250 Mo pour RealSpeak Solo (les langues peuvent être installées individuellement), 200 Mo pour PDF Create, 700 Mo pour PaperPort, 30 Mo pour Nuance Cloud Connector • Lecteur de DVD pour l'installation (sauf le programme a été téléchargé) • Pilote de scanner WIA, TWAIN ou ISIS
- Moniteur couleurs 1024x768 pixels • Appareil photo d'une résolution minimale de 2 millions de pixels avec fonction autofocus pour la capture de texte
- Connexion à Internet requise pour l'activation, l'enregistrement et les mises à jour automatiques du logiciel, et pour Nuance Cloud Connector

SYSTÈMES DE GESTION DOCUMENTAIRE PRIS EN CHARGE

- Microsoft SharePoint® Portal Server 2007, 2010 et 2013
- Open Text eDOCS 5.3
- Autonomy-Interwoven (iManage) WorkSite 8.2, 8.5 et 9.0
- Liens ODMA vers un large éventail de systèmes de gestion documentaire. Vérifiez la compatibilité ODMA de votre service auprès de votre fournisseur.

Fonctions principales	OmniPage ULTIMATE
Conversion de documents numérisés et de fichiers PDF	•
Flux de travail « en un clic » pour l'exécution de tâches d'OCR récurrentes	•
Conversion de textes photographiés avec un appareil photo numérique ou un téléphone portable	•
Conversion vers Word, Excel, PowerPoint (pptx), PDF, et bien d'autres encore	•
Correction des numérisations grâce aux outils SET (ScannerEnhancement Technology)	•
Conversion automatique du contenu de dossiers surveillés	•
Création de formulaires remplissables à partir de formulaires PDF et numérisés	•
Extraction de données de formulaires remplis	•
Biffures ou mises en surbrillance automatiques	•
Connexion directe à des systèmes de gestion documentaire	•
Livré avec PaperPort, le logiciel n°1 pour la gestion de documents sur PC	•
Livré avec PDF Create, pour la création de PDF depuis toute application PC	•

www.nuance.fr

© 2013 Nuance Communications, Inc. Informations protégées, propriété de Nuance. Tous droits réservés. Nuance, le logo Nuance, OmniPage et le slogan « The experience speaks for itself » sont des marques commerciales et/ou des marques commerciales déposées de Nuance Communications, Inc. et/ou de ses filiales aux États-Unis et/ou dans d'autres pays. Toutes les autres marques appartiennent à leur propriétaire respectif.

- Le support et la disponibilité des spécifications et fonctionnalités détaillées dépendent des systèmes d'exploitation, des applications, des protocoles réseau ainsi que des configurations systèmes et réseaux.
- Les caractéristiques sont susceptibles d'être modifiées sans préavis.
- Konica Minolta ne peut garantir que les spécifications mentionnées ne comportent pas d'erreurs.
- Microsoft, Windows et le logo Windows sont des marques déposées ou enregistrées de Microsoft Corporation aux États-Unis et/ou dans les autres pays.
- Toutes les marques et noms de produits peuvent être des marques déposées ou des marques appartenant à leur détenteur respectif et sont par la présente reconnus.

Adresse de votre point de vente Konica Minolta

Konica Minolta
Business Solutions France
 365-367 route de Saint-Germain
 78424 Carrières-sur-Seine cedex
 www.konicaminolta.fr

S.A.S. au capital de 26 490 000 Euros
 R.C.S. Versailles B 302 695 614